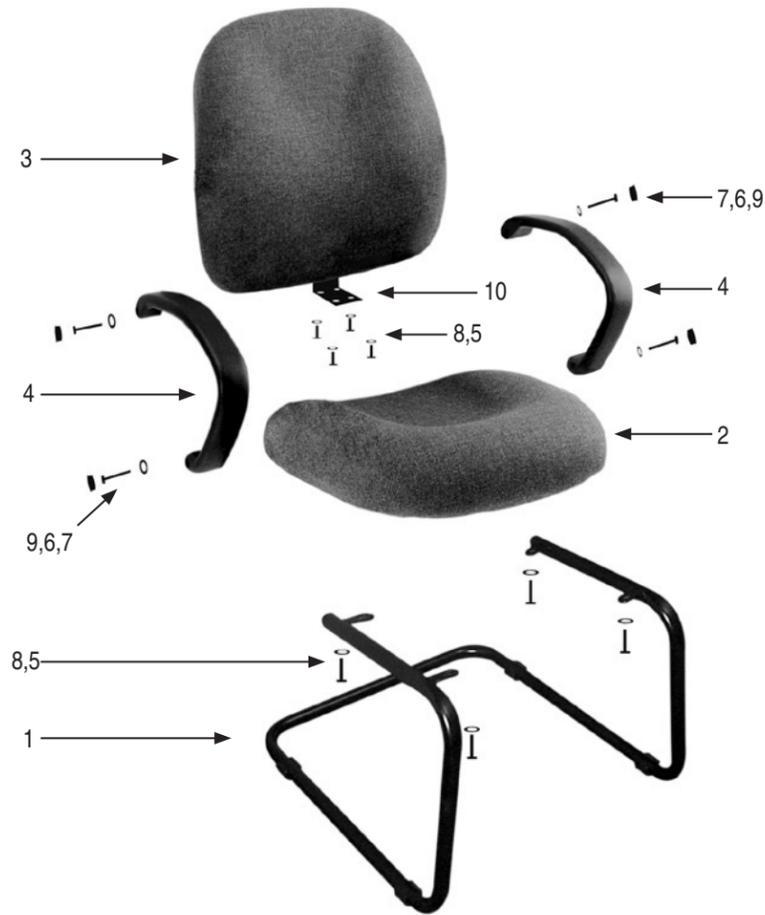


EX2655 - FAUTEUIL POUR VISITEURS EN TISSU INSTRUCTIONS DE MONTAGE



Pièce	Qté
1. Base-traverse	1
2. Coussin du siège	1
3. Coussin du dossier	1
4. Accoudoirs	2
5. Vis courtes	8
6. Vis longues	4
7. Petites rondelles	4
8. Grandes rondelles	8
9. Couvercles en plastique	4
10. Support du dossier préinstallé	1
11. Clé Allen (non montré)	1

ÉTAPE 1 Enlever toutes les pièces du carton, les organiser selon les numéros de pièce indiqués sur la liste et s'assurer que les quantités des pièces reçues sont correctes.

ÉTAPE 2 Attacher la base-traverse (1) au coussin du siège (2) à l'aide de quatre vis courtes (5) et de quatre grandes rondelles (8).

ÉTAPE 3 Attacher le support du dossier (10) sur le coussin du dossier (3) au coussin du siège (2) à l'aide de quatre vis courtes (5) et de quatre grandes rondelles (8). **NE PAS RESSERRER COMPLÈTEMENT LES VIS.**

ÉTAPE 4 Aligner les trous inférieurs dans les accoudoirs (4) sur les trous dans le coussin du siège (2). Attacher les accoudoirs (4) au coussin du siège (2) à l'aide de deux vis longues (6) et de deux petites rondelles (7).

NE PAS RESSERRER COMPLÈTEMENT LES VIS.

ÉTAPE 5 Aligner les trous supérieurs dans les accoudoirs (4) sur les trous dans le coussin du dossier (3). Attacher les accoudoirs (4) au coussin du dossier (3) à l'aide de deux vis longues (6) et de deux petites rondelles (7).

RESSERRER COMPLÈTEMENT TOUTES LES VIS.

ÉTAPE 6 Couvrir les trous dans les accoudoirs à l'aide des couvercles en plastique (9).

ATTENTION: AVANT D'UTILISER LE FAUTEUIL, S'ASSURER D'AVOIR RESSERRÉ COMPLÈTEMENT TOUTES LES VIS.

EX2655 FABRIC VISITORS CHAIR OPERATING INSTRUCTIONS



WARNING

1. Use this product only one person at a time.
2. Do not use this chair unless all bolts, screws, and knobs are securely tightened.
3. Check that all bolts, screws, and knobs are tight every three months or as needed.
4. Dispose of packing material properly. Do not use plastic cover as head covering. It may cause suffocation.
5. Do not use this chair as a stepladder.
6. Use this chair for its intended purpose only.
7. Use mild detergent only for cleaning.

Warranty

5 Year limited warranty on all non moving metal parts. Seat plate, pneumatic cylinder, wood, plastic parts, base and casters for 2 years. Upholstery fabric against wear and deterioration for one year.

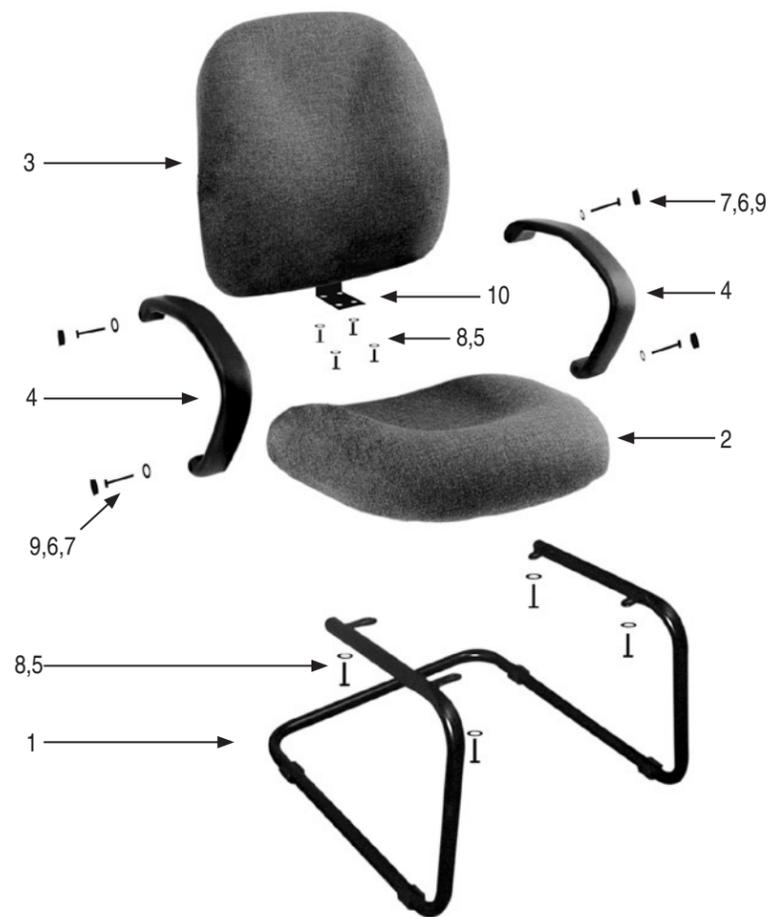
All warranties are limited to the original purchaser for non commercial usage by persons weighing 200 lbs. or less.

To make a warranty claim, contact Parts Department. Provide model number and description of the problem and obtain return authorization. At it's option Office Star Products will: (a) Supply compatible components of current manufacture. (b) Repair the customer's component. The customer must prepay

freight on any components returned to the factory. Return freight on components still in warranty will be paid by Office Star Products.

Our quality standards are among the highest in the industry. Sometimes, no matter how hard we try, there are times when parts are damaged or missing. Our Parts Department will do everything possible to promptly remedy the problem. Contact us via email parts@officestar.net, by Fax 1-909-930-5629, or toll free parts number 1-800-950-7262, Monday through Friday 8:00 a.m. - 5:00 p.m. Pacific Time.

EX2655 FABRIC VISITORS CHAIR ASSEMBLY INSTRUCTIONS



Part	Qty
1. Sled Base	1
2. Seat Cushion	1
3. Back Cushion	1
4. Armrests	2
5. Short Screws	8
6. Long Screws	4
7. Small Washers	4
8. Large Washers	8
9. Plastic Caps	4
10. Back Support (pre-installed)	1
11. Allen Wrench (not shown)	1

STEP 1 Remove all parts from carton, separate by part numbers indicated on the parts list, and verify parts quantities.

STEP 2 Attach Sled Base (1) to Seat Cushion (2) with four Short Screws (5) and four Large Washers (8).

STEP 3 Assemble Back Support (10) on Back Cushion (3) to Seat Cushion (2) using four Short Screws (5) and four Large Washers (8).

DO NOT FULLY TIGHTEN SCREWS.

STEP 4 Align bottom holes in Armrests (4) with holes in Seat Cushion (2). Attach Armrests (4) to Seat Cushion (2) with two Long Screws (6) and two Small Washers (7).

DO NOT FULLY TIGHTEN SCREWS.

STEP 5 Align top holes in Armrests (4) with holes in Back Cushion (3). Attach Armrests (4) to Back Cushion (3) with two Long Screws (6) and two Small Washers (7).

FULLY TIGHTEN ALL SCREWS.

STEP 6 Cover holes in Armrests with Plastic Caps (9).

ATTENTION: VERIFY THAT ALL SCREWS ARE FULLY TIGHTENED BEFORE USING CHAIR.

EX2655 - FAUTEUIL POUR VISITEURS EN TISSU MODE D'EMPLOI



AVERTISSEMENT

1. Seule une personne à la fois peut utiliser ce produit.
2. Ne pas utiliser ce fauteuil à moins que toutes les vis et tous les boulons et boutons soient resserrés.
3. Vérifier à tous les trois mois ou au besoin que toutes les vis et tous les boulons et boutons sont resserrés.
4. Éliminer les matériaux de conditionnement d'une manière convenable. Ne pas utiliser la couverture en plastique pour couvrir la tête à cause du risque d'étouffement.
5. Ne pas utiliser le fauteuil comme un escabeau.
6. Ce fauteuil ne doit servir qu'à l'usage pour lequel il a été conçu.
7. N'utiliser qu'un détergent liquide doux pour le nettoyage.

Garantie

Garantie limitée de 5 ans sur toutes les pièces métalliques non mobiles. La plaque du siège, le vérin pneumatique, le bois, les pièces en plastique, la base et les roulettes sont garantis pendant 2 ans. Le tissu d'ameublement est garanti contre l'usure et la détérioration pendant 1 an.

Toutes les garanties sont limitées à l'acheteur original et à l'usage non commercial par des personnes pesant 200 lb ou moins.

Pour faire une réclamation de garantie, contacter le service des pièces. Fournir le numéro de modèle et une description du problème. À sa discrétion, Office Star Products: (a) fournira des pièces compatibles de produits courants (b) réparera la pièce du client. Le client doit payer d'avance les frais de transport de toute pièce retournée à l'usine. Les frais de transport de retour pour des pièces encore sous garantie seront payés par Office Star Products.

Nos normes de qualité sont parmi les plus élevées de l'industrie. De temps en temps, malgré nos efforts, il arrive que des pièces soient endommagées ou manquantes. Notre service des pièces fera tout son possible pour régler le problème promptement. Contactez-nous par courriel: parts@officestar.net, par télécopieur: 1-909-930-5629, ou au numéro sans frais du service des pièces: 1-800-950-7262 du lundi au vendredi de 8 h à 17 h, heure du Pacifique.